

Rzeszów, 12.12.2023r.

## GMINA MIASTO RZESZÓW

Zespół Szkół Gospodarczych,  
ul. Spytka Ligęzy 12,  
35-055 Rzeszów,  
tel. (17) 748 35 00

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### ZESPÓŁ SZKÓŁ GOSPODARCZYCH

im. Mikołaja Spytka Ligęzy  
35-055 Rzeszów, ul. Spytka Ligęzy 12  
tel. 17 748 35 00, 17 748 35 53  
fax 17 853 55 31  
NIP 813-24-15-541 REGON 000193742

(Dokładna nazwa i adres zamawiającego)

### Zamawiający:

Gmina Miasto Rzeszów reprezentowany przez mgr Marcina Purgacza - dyrektora Zespołu Szkół Gospodarczych w Rzeszowie, ul Spytka Ligęzy 12, 35-055 Rzeszów, zaprasza do złożenia ofert na zamówienie pn. : „ **Dostawa dwóch ekspresów do kawy do Zespołu Szkół Gospodarczych w Rzeszowie.**”

### 1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 2 sztuk ekspresów do kawy z akcesoriami - lodówkami do mleka kompatybilnymi z ekspresami, profesjonalny sprzęt do użytku komercyjnego, gdzie liczy się funkcjonalność, wydajność i niezawodność.

Dane techniczne ekspresu: - 2 szt

- Wymiary: 39x51,1x58,2 cm
- Zasilanie: 230 V
- Moc: 2,7 kW
- Pojemność zbiornika na kawę: 1000 g
- Ciśnienie: 19 bar
- Sterowanie: elektroniczne
- Wyświetlacz: 7-calowy TFT
- Maks. wydajność: 40 filiżanek o pojemności 120 ml na godzinę
- Pojemność pojemnika na resztki: ok. 35 filiżanek
- 23 programy, ustawione wstępnie, możliwość indywidualnego nadpisania programów
- Licznik filiżanek
- Funkcja gorącej wody
- Funkcja gorącego mleka
- Sygnał informujący o konieczności odkamieniania
- Regulacja wysokości wylotu
- Spieniacz do mleka
- Możliwość wykorzystania stałego przyłącza wody i zbiornika na wodę
- pojemność: 6 l, wyjmowany
- Produkt musi nadawać się również do użytku w strefie o dużym natężeniu ruchu
- Zespół zaparzacza: 50.000 pobrań
- Pompa, Zawór drenażowy, młynek i uszczelki: 25.000 pobrań
- Zestaw środków czyszczących / odkamieniających dla każdego ekspresu

Dane techniczne lodówki / chłodziarki na mleko: - 2szt

- Termostat: nie
- Oświetlenie wewnętrzne
- Regulacja temperatury: elektronicznie z dokładnością do 1°C

- Środek chłodniczy: R600a/0,012 kg
- Zawias drzwi: prawy
- Funkcja automatycznego rozmrażania
- Temperatura otoczenia: do 25°C
- Pojemność : 8l

Dostawca dostarczy do zamawiającego powyższy sprzęt, podłączy oraz przeprowadzi szkolenie maksymalnie 4 osób z obsługi zamówionego sprzętu. Dostawca

## 2. Warunki realizacji zamówienia:

- sprzęt musi być fabrycznie nowy,
- cena musi uwzględniać dostawę sprzętu w miejsce wskazane przez Zamawiającego,
- cena musi uwzględniać wniesienie oraz montaż we wskazanym miejscu ,
- cena musi zawierać koszty serwisowe i obowiązywać na cały czas objęty gwarancją,
- urządzenie musi posiadać instrukcję obsługi oraz dokumenty gwarancyjne w języku polskim,
- do urządzenia należy dołączyć wszelkie kable oraz materiały instalacyjne niezbędne do ich prawidłowego podłączenia i użytkowania,
- termin płatności 14 dni od daty wykonania dostawy i prawidłowo wypełnionej faktury.

## 3. Okres gwarancji:

Okres gwarancji – 24 miesiące.

## 4. Miejsce i termin składania ofert

Miejsce złożenia oferty: Zespół Szkół Gospodarczych, ul. Spytka Ligęzy 12, 35-055 Rzeszów, pokój 116-sekretariat szkoły. Oferty należy przesłać lub złożyć do dnia **21 grudnia 2023 roku do godz. 10.00** w zamkniętej kopercie **z dopiskiem „ Dostawa dwóch ekspresów do kawy do Zespołu Szkół Gospodarczych w Rzeszowie.”** Dodatkowo na kopercie powinna znajdować się pieczęć firmowa. Oferty można składać elektronicznie na adres: [sekretariat@zsgrzeszow.pl](mailto:sekretariat@zsgrzeszow.pl) .

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.12.2023r. o godz. 11.00.**

Zapytanie ofertowe i wszelkie informacje dotyczące postępowania publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Rzeszowa i na stronie internetowej szkoły [www.zsgrzeszow.pl](http://www.zsgrzeszow.pl) w zakładce szkoła.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz telefonicznie.

## 5. Termin wykonania zamówienia

Miejsce dostawy – Zespół Szkół Gospodarczych w Rzeszowie.

Termin realizacji – do dnia 27.12.2023r.

## 6. Opis sposobu przygotowania oferty:

Każdy z Oferentów składa jedną ofertę. Oferta powinna zawierać:

- Załącznik nr 1 – formularz oferty
- W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania Oferenta na podstawie udzielonego pełnomocnictwa (upoważnienia), niezbędnym elementem takiej oferty jest oryginał, bądź odpowiednio kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem takiego pełnomocnictwa (upoważnienia),
- Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego,
- Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferentów w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- W ofercie należy podać:
  - cenę łączną netto (całościową i w podziale na dwa urządzenia),
  - podatek VAT w łącznej wysokości .....%, tj. ....zł
  - cena łączna brutto (z podatkiem VAT) za oba urządzenia j. w. (całościową i w podziale na poszczególne produkty wymienione w opisie przedmiotu zamówienia),
  - wszystkie ewentualne koszty dodatkowe,

- warunki płatności,
- Cena w ofercie musi być wyrażona liczbą i słownie, jako cena brutto,
- Wszystkie wartości powinny być liczone do dwóch miejsc po przecinku,
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Oferenta z wnioskiem o wyjaśnienie, jeśli uzna, iż którykolwiek z elementów wyceny zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- Wyjaśnienia winny być przedstawione przez Oferenta w formie pisemnej w określonym przez Zamawiającego terminie,
- Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla Oferenta,
- Zamawiający odrzuci ofertę Oferenta, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych,
- Ofertę w formie „formularza ofertowego” stanowiącego załącznik nr 1 należy sporządzić w języku polskim, pismem komputerowym lub drukowanym.

### 7. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny

O wyborze oferty decydować będzie kryterium ceny – cena ofertowa – 100% . Ocena zostanie dokonana po obliczeniu punktów wg wzoru:  $Kc = cn/cb \times 100$

Gdzie poszczególne indeksy oznaczają:

Kc - liczba punktów w kryterium cena,

Cn - najniższa cena oferty,

Cb – cena oferty badanej.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą liczbę punktów.

Negocjacje ceny nie będą prowadzone.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

### 8. Dane kontaktowe:

Jakub Kuczma tel. 017 748 35 05

Sekretariat e- mail: [sekretariat@zsgrzeszow.pl](mailto:sekretariat@zsgrzeszow.pl), tel. 017 748 35 00

Kierownik Gospodarczy  
Zespołu Szkół Gospodarczych  
im. Mikołaja Spytka Ligęzy  
w Rzeszowie

*mgr inż. Jakub Kuczma*

12.12.2023

(Sporządził: data i podpis  
Zamawiającego)

DYREKTOR  
Zespołu Szkół Gospodarczych  
w Rzeszowie  
*mgr Marcin Purgacz*

(Zatwierdził: data i podpis kierownika)

**ZESPÓŁ SZKÓŁ GOSPODARCZYCH**  
im. Mikołaja Spytka Ligęzy  
w Rzeszowie  
35-055 Rzeszów, ul. Spytka Ligęzy 12

Załączniki:

- Formularz oferty – załącznik nr1
- Inne dokumenty